



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"SIANI-ALIGHIERI"**

Via San Francesco, 64 - 80034 Marigliano (NA)

Tel/ Fax 081.5192025 (Uffici)

Cod. mecc. :NAIC8G7002 C.F - 92073440635

email [naic8g7002@istruzione.it](mailto:naic8g7002@istruzione.it) indirizzo pec [naic8g7002@pec.istruzione.it](mailto:naic8g7002@pec.istruzione.it)

I.C. SIANI ALIGHIERI MARIGLIANO  
Prot. 0000532 del 02/10/2024  
VI-1 (Uscita)

Atti

Amministrazione Trasparente/albo on line/sito web

**OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate)**

**PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-645 Titolo: A SCUOLA DI TALENTI - CUP H94D24001130007**

**PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-276 Titolo: R...ESTATE a scuola con noi - CUP C94D24000990007**

**INCARICO DS per direzione e coordinamento**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera n. Consiglio d’Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO Il Programma Annuale 2024; VISTO Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A VISTE le delibere collegiali di approvazione della candidatura e di attuazione del progetto;

VISTA la nota autorizzativa del progetto prot. n. AOOGABMI-83244 DEL 12/06/2024;

VISTO L’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ; VISTO l’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ; TENUTO CONTO del DLgs 50/2016 così come modificato dal DLgs 56/2017 e ss.mm.

Vista l’assunzione al bilancio con prot.n. 2398 del 09/07/2024;

VISTE le modalità individuate dal Collegio di nomina esperti e tutor e i criteri di selezione, come indicate dall’Autorità di gestione nel Manuale di gestione nota n. 34815 del 02/08/2017 e n. 4395 del 9/03/2018;

**RITENUTO** avere le competenze necessarie allo svolgimento dell’incarico

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

**DECRETA**

L’affidamento dell’incarico di Direzione e Coordinamento alla Prof.ssa TANIA IASEVOLI nata a Napoli il 15/04/1973, C.F. SVLTNA73D55F839N - residente in via E. e D. Ferrari 10, Mariglianella (NA), per la realizzazione del progetto in oggetto.

**Art.1 Affidamento incarico**



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"SIANI-ALIGHIERI"**  
Via San Francesco, 64 - 80034 Marigliano (NA)  
Tel/ Fax 081.5192025 (Uffici)  
Cod. mecc. :NAIC8G7002 C.F – 92073440635  
email [naic8g7002@istruzione.it](mailto:naic8g7002@istruzione.it) indirizzo pec [naic8g7002@pec.istruzione.it](mailto:naic8g7002@pec.istruzione.it)

Viene affidato alla Prof.ssa TANIA IASEVOLI in qualità di Dirigente Scolastico l'incarico di Direzione e coordinamento per lo svolgimento dell'intero percorso del progetto di cui all'oggetto;

#### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è da svolgere, compatibilmente con l'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto;

#### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa;

#### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro **25,00** lordo dipendente come da circolare del Ministero del lavoro n. 2/2009 e Nota MIUR.AOODGEFID.REGISTROUFFICIALE(U).0038115.18-12-2017, comunque rapportato alle ore effettivamente prestate e documentate; tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità dei fondi comunitari riferiti al presente incarico;

Per i due progetti si esibirà time sheet separato attestante le ore espletate per i due incarichi.

#### **Art. 5 Obblighi accessori**

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il Dirigente Scolastico

**Prof.ssa Tania Iasevoli**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*