



Repubblica Italiana
I CIRCOLO DIDATTICO STATALE
"GIANCARLO SIANI"
Certificazione Qualità UN I- EN - ISO 9004: 2009
Via Roberto De Vita n° 1 80034 **MARIGLIANO** -NA
Tel. e Fax 081 8851860 - 081 8410157
www.primocircolosianimarigliano.edu.it
C. M. naee147005 e-mail: naee147005@istruzione.gov.it
C.F. 84004830638 PEC naee147005@pec.istruzione.it

Prot. n. 2471 I.6

Marigliano, 26/10/2020

Ai genitori degli alunni
Al personale docente
Al DSGA
All'albo

Oggetto: Elezioni dei rappresentanti dei genitori per i consigli di interclasse e intersezione

Si comunica alle SS.LL. che, al fine di ridurre i rischi da contagio in ragione dell'emergenza sanitaria in atto come richiesto dall'ordinanza n.79 della Regione Campania, le assemblee per le elezioni per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori nei CONSIGLI DI CLASSE/INTERCLASSE/INTERSEZIONE verranno svolte on line come previsto dal DPCM del 18 ottobre 2020 e confermato dalla nota Miur 1896 del 19.10.2020.

SCUOLA PRIMARIA 30/10/2020

Le assemblee dei genitori propedeutiche all'elezione dei rappresentanti nei consigli di classe, di interclasse e le successive attività di voto si svolgeranno in modalità telematica per tutti i plessi sulla **piattaforma TEAMS** secondo le seguenti modalità:

Le assemblee di CLASSE che precedono le votazioni si svolgeranno sulla piattaforma TEAMS, partecipando alla riunione programmata dal coordinatore di classe con le credenziali del/la proprio/a figlio/a dalle 16.30 alle 17.00;

Al termine dell'assemblea, alle 17:00 sarà costituito il Seggio Elettorale composto da 1 Presidente e 2 scrutatori individuato tra i genitori e si procederà con le Votazioni. Il coordinatore riceverà dall'animatore digitale, nel TEAM del consiglio di classe (al fine di dotarne ciascun seggio virtuale), il modulo online per votare ed il verbale elettorale da compilare e rinviare alla segreteria

L'assemblea sarà finalizzata ad illustrare ai genitori:
- la valenza della partecipazione dei genitori agli OO.CC. della Scuola;
le modalità di espressione del voto.

PROCEDURA PER ACCEDERE ALLE ASSEMBLEE E ALLE VOTAZIONI

I COORDINATORI

L'assemblea è organizzata e gestita dal coordinatore di classe che: 1.aprirà la riunione relativa all'assemblea della propria classe tramite la piattaforma TEAMS alle ore 16.30, coordinerà la discussione e supporterà la costituzione del seggio per procedere alle votazioni; 2.alle 17.00 chiuderà la riunione relativa all'assemblea di classe ed inviterà i genitori ad accedere alla VOTAZIONE attraverso il modulo predisposto; 3.alle 17,00, con l'inizio delle votazioni il presidente, con l'aiuto del coordinatore che ha le funzioni di organizzatore della riunione, farà VOTARE virtualmente i genitori di ogni singolo alunno. Si ricorda che per ogni alunno potranno votare entrambi i genitori se presenti esprimendo ciascun genitore una sola preferenza. I risultati della votazione verranno raccolti in appositi files generati automaticamente dalla piattaforma; 5.alla chiusura del seggio, il Presidente e gli scrutatori compileranno e condivideranno il verbale della specifica classe che sarà inviato in segreteria con l'allegato foglio delle risposte e che rimarrà agli atti della scuola.

I GENITORI

6. A partire dalle ore 16.30 potranno partecipare all'Assemblea tramite la piattaforma Teams, usando esclusivamente l'account istituzionale del proprio figlio; 7. Alle 17.00 costituiranno il seggio elettorale dopo aver individuato un presidente e due scrutatori (uno dei due scrutatori fungerà da segretario); tutti i genitori (padri e madri) risulteranno candidati eleggibili 8. Tutti i genitori intervenuti effettueranno la votazione, utilizzando il link online fornito dal coordinatore sulla chat di Teams (se sono presenti tutti e due i genitori, potranno esprimere ENTRAMBI le loro preferenze) 9. Alle ore 18:00, il presidente e gli scrutatori, coadiuvati dal coordinatore, effettueranno lo spoglio dei risultati attraverso il foglio risposte e compileranno il verbale (in formato digitale editabile) da inviare in segreteria.

Ogni elettore potrà esprimere una sola preferenza; saranno eletti: -n.1 rappresentante per la scuola Primaria per ciascun consiglio di classe.

Istruzioni:

1. Le candidature associate a una lettera.

Es:

opzione 1) A---MARIO ROSSI.

opzione 2) B --- ANTONIO ESPOSITO.

opzione 3) C--- MAMA BIANCHI.

Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, ai fini della proclamazione si procede per sorteggio.

SCUOLA DELL'INFANZIA– 29/10/2020

Le assemblee di Sezione che precedono le votazioni si svolgeranno sulla piattaforma TEAMS partecipando alla riunione programmata dal coordinatore di intersezione dalle 15.00 alle 15.30, tramite link di accesso alla piattaforma teams che sarà comunicato dai docenti di sezione; i genitori avranno cura di scaricare sul cellulare / PC personale l'applicazione Microsoft 365 Teams. I docenti dell'infanzia parteciperanno alla riunione illustrando ruoli e compiti dei rappresentanti dei genitori. A fine assemblea i genitori resisi disponibili per la costituzione del seggio si recheranno ai plessi di appartenenza per dare il via alle operazioni di voto.

Alle ore 16.00 avranno avvio le elezioni dei rappresentanti dei genitori con le seguenti modalità:

All'esterno di ciascun plesso dell'infanzia saranno predisposte delle scatole (1 per ogni sezione) con il nominativo della sezione. Ogni genitore dalle ore 16.00 alle ore 17.00 potrà effettuare la votazione depositando la scheda con il nome del candidato prescelto. Alle ore 17.00 si chiuderanno le operazioni di voto e si procederà con lo spoglio per ciascuna sezione.

Sarà possibile costituire un unico seggio per tutte le sezioni in ciascuno dei plessi Gigante e Settembrini.

Ogni elettore potrà esprimere una sola preferenza; saranno eletti: -n.1 rappresentante per la scuola dell'infanzia per ciascuna sezione.

Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, ai fini della proclamazione si procede per sorteggio.

Alla presente, seguirà la proclamazione degli eletti con pubblicazione sul sito.

Si chiede a tutti di attenersi scrupolosamente alle indicazioni organizzative contenute nella presente.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si porgono distinti saluti.

**Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Tania Iasevoli)**

(firma autografa sostituita a
mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del d.lgs. n. 39/1993)